Принято на педагогическом совете протокол от 14.06.2016 № 8	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ школы № 46 Приморского района Санкт-Петербурга _____Катаева Л.А. приказ от 14.06.2016 № 116

Положение
о работе с автоматизированной информационной системой «Параграф» и ее модулями в ГБОУ школе № 46 Приморского района Санкт-Петербурга

Данное положение разработано на основании действующего законодательства РФ:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31 октября 2011 года N 2299-р «Об утверждении Регламента по предоставлению услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала учащегося»
- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Письма Федерального агентства по образованию от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»;
- Письма Министерства Образования и Науки РФ от 13.08.2002г. № 01-51-088ин «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях»;
- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. N 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Письма Минобразования России от 20 декабря 2000 г. № 03-51/64, включающего «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»
- Приказа Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- Информационного письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2012 АП- 147/07 «О методических рекомендациях по ведению журналов успеваемости в электронном виде»
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2013 № 2453-р «О работе с автоматизированными информационными системами, базами данных и иными электронными информационными ресурсами образовательных организаций Санкт-Петербурга»

Настоящее Положение использует понятия:

- Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) – система, включающая в себя Интернет-портал «Петербургское образование», на котором реализован сервис «Электронный дневник».
- Автоматизированная информационная система «Параграф» - основа информационного пространства образовательного учреждения. В состав АИС «Параграф» входит серверная часть в базах данных которой хранится и обрабатывается информация об обучающихся, сотрудниках, образовательной программе, зданиях и помещениях и другие данные, и клиентские части, составляющие автоматизированные рабочие места (АРМ) сотрудников ОУ
- Приложение «Классный журнал» (электронный Классный журнал, ЭКЖ) - программа, работающая в составе АИС «Параграф», выполняющая функции по вводу, хранению, анализу и представления данных о текущей успеваемости, пропусках занятий, домашних заданиях.
- «Программа экспорта данных в КАИС КРО» - программа, работающая в составе АИСУ «Параграф», выполняющая функции передачи обезличенных данных из электронного Классного журнала в сервис «Электронный дневник» портала «Петербургское образование».
- «Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть» (ЕМТС) – телекоммуникационная система Санкт-Петербурга, соединяющая образовательные учреждения города с Центром обработки данных и обеспечивающая выход в Интернет.

1. Общие положения:

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: АИСУ "Параграф" - информационный ресурс Санкт-Петербурга, содержащий сведения о сотрудниках, учащихся и родителях образовательного учреждения а также сведения об образовательном учреждении.

1.2. Серверная часть АИС «Параграф» устанавливается на отдельный компьютер-сервер, доступ на который защищается паролем.

1.3. Клиентская часть АИС «Параграф» устанавливается на рабочие станции администрации, учителей и других работников, имеющих права доступа к БД АИС.

2. Цель и задачи настоящего Положения

2.1. Основной целью принятия настоящего Положения является обеспечение функционирования и корректного использования АИС «Параграф», в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Регламентирование прав доступа пользователей АИС «Параграф».

2.3. Регламентирование функциональных обязанностей различных групп доступа к АИС «Параграф» по отношению к данной информационной системе.

3. Группы доступа к АИС «Параграф» и их функциональные обязанности.

Доступ всех пользователей к АИС «Параграф» осуществляется по персональному логину и паролю.

3.1. Администратор АИС назначается из числа сотрудников школы, владеющих навыками работы на ПК, установки и настройки ПО, администрирования сети.

Администратор АИС имеет полный доступ к системе. Устанавливает серверную и клиентскую часть АИС, выполняет обновление АИС, резервное копирование базы АИС, настраивает и контролирует экспорт данных на портал «Петербургское образование», подключает сотрудников и учащихся школы к АИС с выдачей индивидуальных логинов и паролей, регистрирует в базе UID учеников и родителей в соответствии с заявлениями родителей о подключении услуги Электронный дневник, осуществляет техническую поддержку всех групп пользователей.

3.2. Директор школы имеет полный доступ к системе.

3.3. Секретарь, специалист по кадрам имеют полный доступ к модулям, соответствующим назначенному функционалу (личные сотрудников и учащихся, документы, экспорт данных в район, перевод года и т.д.)

3.4. Заместители директора по учебной части имеют полный доступ к разделам АИС, относящимся к учебной работе в соответствии с их функциональными обязанностями, доступ на чтение к личным делам сотрудников и учащихся, а также к другой информации, не входящей в их функционал.

3.5. Заместитель директора по АХР имеет полный доступ к информации о здании и материально-техническом обеспечении, доступ на чтение к личным делам сотрудников из числа технического персонала школы.

3.6. Классные руководители имеют полный доступ к разделам Классного Журнала, относящихся к преподаваемому предмету, назначенным классам, к системе «Знак». Доступ на чтение - к Классному журналу своего класса по другим предметам, к личным делам учащихся своего класса, к итоговым и экзаменационным оценкам.

3.7. Учителя-предметники имеют полный доступ к Классному журналу по своему предмету и в назначенных им классах. Доступ на чтение к Итоговым отметкам и экзаменам.

3.8. Воспитатели ГПД имеют полный доступ к разделу Дополнительное образование и ГПД в соответствии с назначенными группами ГПД.

3.9 Библиотекарь имеет полный доступ к модулю Библиограф. Доступ на чтение к модулю учебные коллективы.

3.10. Учащиеся имеют полный доступ к модулю Тестирование системы Знак.

4. Режим размещения и обновления информации в АИС «Параграф».

4.1. Информация о поступивших в школу учащихся размещается по Приказу об их зачислении.

4.2. Информация о поступивших сотрудниках размещается по Приказу об их принятии на работу.

4.3. Информация об учебных коллективах обновляется не позднее 1 сентября текущего года.

4.4. Информация по учебному плану и расписанию на год обновляется не позднее 1 сентября текущего года.

4.5. Информация о проведенном занятии в Электронный Журнал вносится учителями предметниками, воспитателями ГПД, преподавателями дополнительного образования в день проведения занятия.

4.6. Другие виды информации размещаются в базе по мере поступления.

5. Экспорт данных из БД АИС «Параграф»

Экспорт данных из БД АИС «Параграф» осуществляется в следующих случаях:

5.1. Из модуля Классный журнал на портал «Петербургское образование» посредством передачи архивного защищенного файла по «Единой мультисервисной телекоммуникационной сети» (ЕМТС) – телекоммуникационной системе Санкт-Петербурга, соединяющей образовательные учреждения города с Центром обработки данных и обеспечивающей выход в Интернет.

5.2. Экспорт данных в район осуществляется посредством создания архивного защищенного файла и пересылке его по электронной почте на электронный почтовый ящик ИМЦ Приморского района.

5.3 Экспорт данных в район посредством переноса файла базы данных на съемном носителе, находящемся у Секретаря и хранящемся в защищенном режиме.

6. Ответственность пользователей АИС

Во избежание несанкционированного использования информации из БД АИС «Параграф» категорически запрещается:

6.1. Сообщать кому-либо свой логин и пароль доступа к АИС.

6.2. Оставлять загруженные модули АИС без присмотра.

6.3. Вводить личные логин и пароль под наблюдением сторонних лиц.

6.4. Копировать персональные данные на собственные электронные или бумажные носители.

6.5. Просматривать (редактировать) персональные данные в непосредственном присутствии у экрана монитора сторонних лиц.

6.6. Нарушать режим защищенного хранения съемного накопителя Секретаря.

6.7. Открывать сетевой доступ к БД АИС «Параграф».

7. Защита информации, содержащейся в БД "Параграф-Движение"

Защита информации, содержащейся в БД "Параграф-Движение" и обрабатываемой в АИСУ "Параграф-Движение", обеспечивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты информации и защиты персональных данных, соответствующими требованиями правовых документов Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в области защиты информации.