

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №46 с углубленным изучением английского языка
Приморского района Санкт-Петербурга

Принято решением
общего собрания
протокол № 7
от « 29 » августа 2024г.

Учтено мнение родителей
Протокол заседания
родительского комитета № 1
от 29.08.2024г.

«Утверждено»:
Директор ГБОУ школы №46
Приказ № 136 от
29.08.2024
Эйдемиллер М.Н.



**Положение
о Совете по питанию**

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №46 Приморского района Санкт-Петербурга с углублённым изучением английского языка (далее - Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №46 Приморского района Санкт-Петербурга с углублённым изучением английского языка (далее – ГБОУ школа №46).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.2.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- методическими рекомендациями от 02.03.2021 «МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;

- методическими рекомендациями от 30.12.2019 «МР 2.4.0162-19 «2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)»;
- методическими рекомендациями (Порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» (Письмо Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10);
- Уставом ГБОУ школы №46.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ школы №46, формой родительского контроля и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГОБУ школы №46 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальными документами ГОБУ школы №46.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях взаимодействия родительской общественности с ГОБУ школы №46 по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания, учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Цель родительского контроля - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся в ГБОУ школе №46.

2.3. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации ГОБУ школы №46 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие в контроле организации питания в ГБОУ школе №46 по согласованию с администрацией ГБОУ школы №46;
- разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школы №46, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ школы №46.

2.4. Для эффективной организации деятельности Совета по питанию, в том числе родительского контроля ГОБУ школы №46 создает условия для участия родителей (законных представителей) обучающихся в контроле за качеством организации питания.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ГБОУ школы №46 и размещается на официальном сайте ГБОУ школы №46 не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года. Совет по питанию может формировать рабочую группу (комиссию) по контролю за качеством организации питания, для проведения мониторинга качества организации питания в ГБОУ.

Рабочая группа (комиссия) при необходимости может осуществлять ежедневный контроль качества организации питания в ГБОУ школе №46.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ;
- должностные лица ГБОУ, ответственные за организацию питания;
- медицинские работники;
- педагогические работники;
- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ школой №46 в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБОУ школы №46 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ школы №46);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в два месяца, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются

большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится участие в рассмотрении следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ГБОУ школы №46:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ГБОУ школы №46;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся ГБОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ школы №46:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранение исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ школы №46, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ школы №46:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ школе №46, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;
- приглашение на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников ГБОУ школы №46, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ школе №46.

Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю ГБОУ школы №46 и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется ГБОУ школой №46;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- рассчитывать среднее арифметическое значение массы отхода порции или «коэффициент съедемости» в виде процента отхода от массы порции;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ школе №46, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Совета по питанию, рабочей группы обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка ГБОУ школы №46, маршруты передвижения по пищеблоку.

4.3.1. Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Совета по питанию, рабочей группы в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы родительского контроля за качеством организации питания.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБОУ школы №46.

4.6. Рекомендации по организации питания в ГБОУ школе №46 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ школы №46.

4.7. Информация по результатам проведенного родительского контроля (мониторинга) за организацией питания размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Питание», а также обеспечивается заполнение рейтинга общественной оценки школьного питания по критериям (файл findex.xlsx) в подкаталоге «food», используемом для публикации файлов ежедневного меню.